

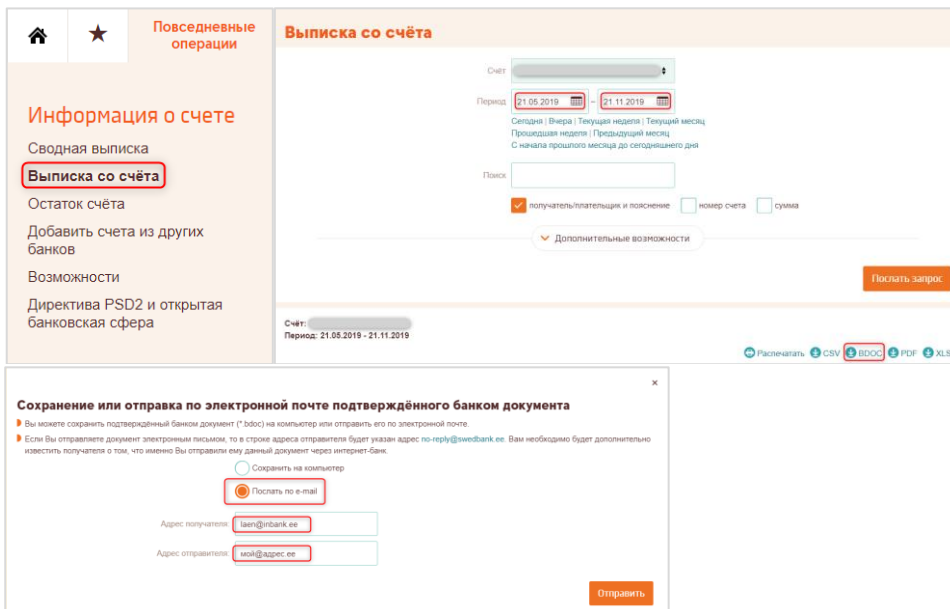
## Руководство по представлению выписки из счета

Далее приводится руководство по скачиванию выписки из счета через интернет-банки Swedbank, SEB Pank, LHV Pank, Coop Pank и Luminor.

Выписка из счета Swedbank, SEB, LHV, Coop и Luminor должна иметь банковскую цифровую подпись и быть оформлена в виде файла в BDOC-формате. Выписки из счетов других банков представляются в PDF-формате и заверяются цифровой подписью ходатайствующего лица с помощью программы DigiDoc.

### Swedbank

1. Зайдите в интернет-банк Swedbank ([www.swedbank.ee](http://www.swedbank.ee)).
2. Выберите в меню: «Повседневные операции», далее «Выписка со счета».
3. На открывшейся странице выберите требуемый период: от начальной даты (6 месяцев назад от сегодняшнего числа) до конечной даты (сегодняшнее число).
4. Нажмите команду «Отправить запрос».
5. После отправки запроса скачайте файл выписки в формате BDOC, кликнув на ссылку «BDOC».
6. Перенесенный в компьютер файл выписки из счета в формате BDOC вы можете сразу приложить к своему ходатайству о кредите. Отправку файла можно сделать и позднее – для этого надо зайти в интернет-банк Inbank, выбрать «Кредит», затем перейти к предложению о кредите и в завершение отправить файл. Если отправка выписки через интернет-банк не удалась, просим выслать ее по адресу э-почты: [laen@inbank.ee](mailto:laen@inbank.ee).



**Информация о счёте**

- Сводная выписка
- Выписка со счёта**
- Остаток счёта
- Добавить счета из других банков
- Возможности
- Директива PSD2 и открытая банковская сфера

**Выписка со счёта**

Счет: [dropdown]

Период: 21.05.2019 - 21.11.2019

Сегодня | Вчера | Текущая неделя | Текущий месяц  
 Прошедшая неделя | Предыдущий месяц  
 С начала прошлого месяца до сегодняшнего дня

Плюс: [input]

получатель/плательщик и описание  номер счета  сумма

Дополнительные возможности

**Послать запрос**

Счёт: [dropdown]  
 Период: 21.05.2019 - 21.11.2019

Распечатать CSV BDOC PDF XLS

---

**Сохранение или отправка по электронной почте подтверждённого банком документа**

Вы можете сохранить подтверждённый банком документ (\*.bdoc) на компьютер или отправить его по электронной почте.

Если Вы отправляете документ электронным письмом, то в строке адреса отправителя будет указан адрес [no-neru@swedbank.ee](mailto:no-neru@swedbank.ee). Вам необходимо будет дополнительно известить получателя о том, что именно Вы отправили ему данный документ через интернет-банк.

Сохранить на компьютер

**Послать по e-mail**

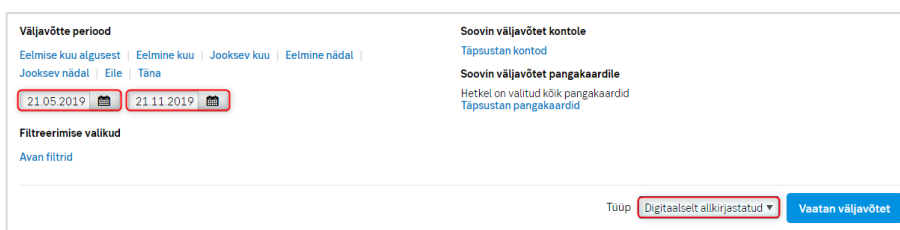
Адрес получателя:

Адрес отправителя:

**Отправить**

### SEB

1. Зайдите в интернет-банк SEB ([www.seb.ee](http://www.seb.ee)).
2. Выберите в меню: «Расчеты», далее «Обзор» и «Выписка».
3. На открывшейся странице выберите требуемый период: от начальной даты (6 месяцев назад от сегодняшнего числа) до конечной даты (вчерашнее число).
4. Выберите тип выписки «С цифровой подписью».
5. Нажмите «Заказать выписку» и скачайте файл выписки в компьютер.
6. Перенесенный в компьютер файл выписки из счета в формате BDOC вы можете сразу приложить к своему ходатайству о кредите. Отправку файла можно сделать и позднее – для этого надо зайти в интернет-банк Inbank, выбрать «Кредит», затем перейти к предложению о кредите и в завершение отправить файл. Если отправка выписки через интернет-банк не удалась, просим выслать ее по адресу э-почты: [laen@inbank.ee](mailto:laen@inbank.ee).



**Väljavõtte periood**

Eelmise kuu algusest | Eelmise kuu | Jooksev kuu | Eelmise nädal |  
 Jooksev nädal | Eile | Täna

21.05.2019 - 21.11.2019

**Filtreerimise valikud**

Avan filtrid

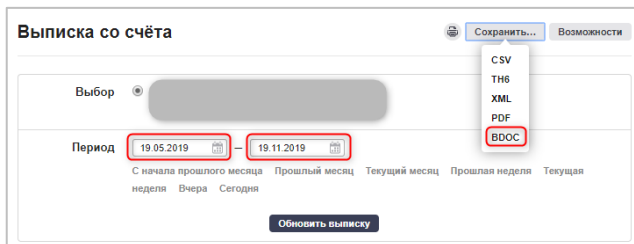
Soovim väljavõtet kontole  
 Täpsustan kontod

Soovim väljavõtet pangakaardile  
 Hetkel on valitud kõik pangakaardid  
 Täpsustan pangakaardid

Tüüp: **Digitalselt allkirjastatud** **Vaatan väljavõtet**

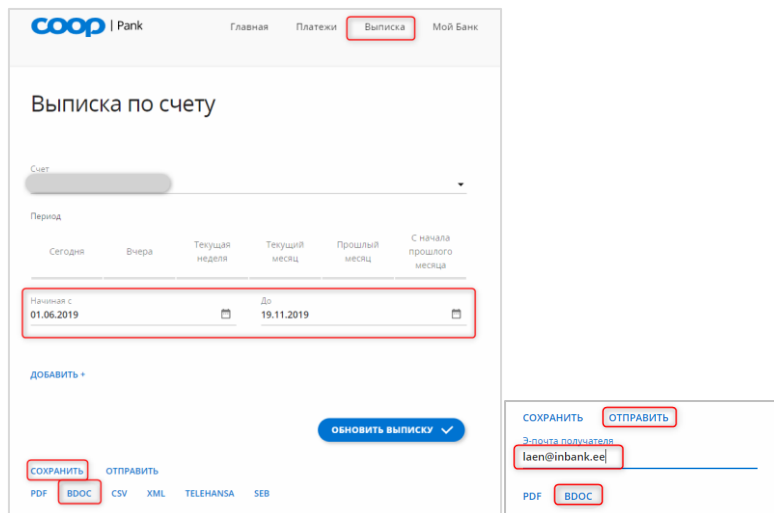
## LHV

1. Зайдите в интернет-банк LHV ([www.lhv.ee](http://www.lhv.ee)).
2. Выберите в меню: «Имущество и обязательства», далее «Выписка со счета».
3. На открывшейся странице выберите требуемый период: от начальной даты (6 месяцев назад от сегодняшнего числа) до конечной даты (сегодняшнее число).
4. После отправки запроса скачайте файл выписки в формате BDOC, кликнув на ссылку «BDOC».
5. Перенесенный в компьютер файл выписки из счета в формате BDOC вы можете сразу приложить к своему ходатайству о кредите. Отправку файла можно сделать и позднее – для этого надо зайти в интернет-банк Inbank, выбрать «Кредит», затем перейти к предложению о кредите и в завершение отправить файл. Если отправка выписки через интернет-банк не удалась, просим выслать ее по адресу э-почты: [laen@inbank.ee](mailto:laen@inbank.ee).



## Coop Pank

1. Зайдите в интернет-банк CoopPank (<https://i.cooppank.ee/login>).
2. Выберите в меню: «Выписка».
3. На открывшейся странице выберите требуемый период: от начальной даты (6 месяцев назад от сегодняшнего числа) до конечной даты (сегодняшнее число).
4. После отправки запроса скачайте файл выписки в формате BDOC, кликнув на ссылку «BDOC».
5. Перенесенный в компьютер файл выписки из счета в формате BDOC вы можете сразу приложить к своему ходатайству о кредите. Отправку файла можно сделать и позднее – для этого надо зайти в интернет-банк Inbank, выбрать «Кредит», затем перейти к предложению о кредите и в завершение отправить файл. Если отправка выписки через интернет-банк не удалась, просим выслать ее по адресу э-почты: [laen@inbank.ee](mailto:laen@inbank.ee).



## Luminor

1. Зайдите в интернет-банк Luminor ([www.luminor.ee](http://www.luminor.ee)).
2. Закажи дигитально заверенную выписку со счёта за желаемый период посредством банковского уведомления. Заказ выписки по телефону осуществляется при наличии приложения с кодом, цифрового ключа или Mobiil-ID.
3. Перенесенный в компьютер файл выписки из счета в формате BDOC вы можете сразу приложить к своему ходатайству о кредите. Отправку файла можно сделать и позднее – для этого надо зайти в интернет-банк Inbank, выбрать «Кредит», затем перейти к предложению о кредите и в завершение отправить файл. Если отправка выписки через интернет-банк не удалась, просим выслать ее по адресу э-почты: [laen@inbank.ee](mailto:laen@inbank.ee).